

# Spolek rodičů při ZŠ Bochoř

## Stanovy spolku

### **Čl. I**

#### **Název a sídlo**

Spolek rodičů při ZŠ Bochoř (dále jen „spolek“) má své sídlo v obci Bochoř, ul. Školní č. 213/13, 751 08 Bochoř (sídlo Základní školy Bochoř).

### **Čl. II**

#### **Právní poměry**

- Spolek je samosprávný a dobrovolný svazek členů dle § 214 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník

### **Čl. III**

#### **Účel spolku**

Hlavním cílem činnosti spolku je podpora spolupráce rodičů a dalších přátel školy a pedagogů školy na kvalitním vzdělávání pro každého žáka ZŠ Bochoř (dále jen školy).

### **Čl. IV**

#### **Hlavní činnost spolku**

- Činnost spolku směřuje k naplnění účelu popsaného v čl. III., co by společného zájmu jeho členů. Hlavní činností spolku je uspokojování a ochrana zájmů, k jejichž naplňování je založen. Naplnění účelu je prováděno zejména:
  - organizační pomocí při zajištění výchovné a vzdělávací činnosti školy,
  - koordinace vzájemné komunikace mezi školou, rodiči a veřejností,
  - organizování a podpora volnočasových aktivit, kulturních, společenských, sportovních a osvětových akcí, komunitních a vzdělávacích programů, a to jak pro žáky, tak jejich rodiče, přátele školy i pedagogy školy,
  - materiální podpora vybraných školních a mimoškolních aktivit

- Spolupráce školy se Spolkem:
  - ředitel školy má právo se zúčastnit každého jednání Spolku, zúčastní se ho vždy, je-li o to požádán Spolkem
  - ředitel školy má právo požádat o svolání mimořádného jednání Spolku
  - na základě povolení ředitele školy může Spolek využívat ke své činnosti prostory školy
- Členové spolku realizují činnost spolku dobrovolně a bezúplatně.

## **Čl. V Členství ve spolku**

- Členství ve spolku je dobrovolné. Členem spolku mohou být rodiče žáků nebo jiné fyzické osoby starší 18 let nebo právnické osoby, pokud souhlasí se stanovami spolku.
- Je-li členem spolku právnická osoba, zastupuje ji statutární orgán, ledaže právnická osoba určí jiného zástupce.
- Členství ve spolku se váže na osobu člena a nepřechází na jeho právního nástupce.
- Členství ve spolku vzniká přijetím za člena. Kdo se uchází o členství ve spolku, projevuje tím vůli být vázán stanovami od okamžiku, kdy se stane členem spolku. O přijetí nových členů rozhoduje výbor spolku.
- Každý žák školy člena (rodiče) Spolku má právo využívat všech výhod plynoucích z členství ve spolku, tedy vzniká nárok čerpat členské výhody jako je např. podpora volnočasových aktivit, kulturních, společenských, sportovních a osvětových akcí, komunitních a vzdělávacích programů.
- Členství ve spolku zaniká:
  - vystoupením – členství zaniká dnem oznámení člena spolku o vystoupení ze spolku,
  - vyloučením – členství zaniká dnem rozhodnutí výboru o vyloučení vyloučenému členu; spolek může vyloučit člena, který závažně porušil povinnost vyplývající z členství a v přiměřené lhůtě nápravu nezjednal ani po výzvě spolku, přičemž výzva se nevyžaduje, nelze-li porušení povinnosti odčinit nebo způsobilo-li spolku zvlášť závažnou újmu;
  - smrtí fyzické osoby či zánikem právnické osoby, která je členem
  - zánikem spolku

- Spolek vede seznam členů, ve kterém provádí zápisy a výmazy týkající se členství osob ve spolku výbor spolku či jím pověřená osoba. Zápis týkající se člena obsahuje jméno a příjmení člena, bydliště člena, a poskytne-li člen tyto údaje, pak také telefonní číslo a e-mailovou adresu. **Seznam je neveřejný a nebude zpřístupněn.**
- Členové spolku neručí za jeho dluhy.

## Čl. VI

### Práva a povinnosti členů spolku

- Člen Spolku má právo:
  - účastnit se jednání členské schůze a podílet se na jejím rozhodování hlasováním. Každý člen Spolku má jeden hlas. Za právnickou osobu hlasuje statutární orgán nebo zmocněný zástupce. Zmocnění je třeba předložit před hlasování v případě, že nebylo uděleno generální zmocnění,
  - volit a být volen do orgánů Spolku, podílet se na činnosti Spolku, účastnit se na akcích pořádaných Spolkem a využívat výhod plynoucích z členství ve Spolku,
  - předkládat návrhy, podněty a připomínky výboru spolku, být informován o aktivitách Spolku, jeho hospodaření a nakládání se svěřenými prostředky
  - podílet se na praktické činnosti Spolku.
- Člen Spolku má povinnost:
  - dodržovat stanovy, plnit usnesení orgánů Spolku,
  - řádně a včas hradit členské příspěvky, a to do 30.10. aktuálního kalendářního roku
  - aktivně hájit zájmy spolku, dodržovat vnitřní dohody a nepodnikat žádné kroky, které by byly v rozporu se zájmy spolku,
  - aktivně a pravidelně se účastnit jednání orgánů spolku a přispívat ke zlepšení jejich práce.

## Čl. VII

### Orgány spolku

- Organizační strukturu spolku tvoří tyto orgány:
  - členská schůze, která je nejvyšším orgánem Spolku
  - předseda, jako individuální statutární orgán spolku
  - výbor, jako výkonný orgán spolku

- Spolek vystupuje v právních vztazích vlastním jménem a má samostatnou majetkovou odpovědnost. Může nabývat práva a závazky, pokud to není v rozporu s účelem spolku a obecně platnými právními předpisy.

## **Čl. VIII**

### **Členská schůze**

- Nejvyšším orgánem spolku je schůze všech jeho členů – členská schůze. Členská schůze rozhoduje o všech důležitých věcech týkajících se spolku, zejména:
  - schvaluje stanovy spolku a změny těchto stanov,
  - volí tříčlenný výbor, přímou volbu předsedu Spolku a odvolává jej
  - schvaluje zprávu o činnosti spolku za předcházející rok, roční účetní uzávěrku, rozpočet na běžný rok
  - určuje a schvaluje strategický plán činnosti spolku a jeho cíle na příští období,
  - schvaluje žádosti nových členů o přijetí a rozhoduje o vyloučení členů,
  - rozhoduje o zániku Spolku,
- Členská schůze také rozhoduje o všech věcech, které nespádají do pravomoci jiného orgánu spolku.
- Zasedání členské schůze je svoláváno předsedou spolku podle potřeby, nejméně však jednou ročně. Předseda je povinen svolat do jednoho měsíce členskou schůzi, pokud ho o to požádá písemně alespoň jedna třetina členů spolku. Informaci o konání zasedání členské schůze zasílá předseda členům spolku písemně nebo elektronickou poštou na kontaktní adresu, kterou člen uvedl v přihlášce, případně na později členem spolku uvedenou kontaktní adresu, a to nejpozději 7 dní před jeho konáním. Součástí informace je návrh programu zasedání.
- Členská schůze může na svém nejbližším zasedání změnit kterékoliv rozhodnutí předsedy.
- Členská schůze je usnášeníschopná, účastní-li se jejího zasedání třetina všech členů Spolku. Členská schůze rozhoduje nadpoloviční většinou přítomných členů spolku, není-li v těchto stanovách uvedeno jinak. Každý člen má při rozhodování jeden hlas; hlasy členů si jsou rovny.
- O rozhodnutích přijatých na zasedání členské schůze pořizuje členskou schůzi pověřený člen Spolku zápis. Zápis svým podpisem ověřují dva členové přítomní na zasedání členské schůze.

## **Čl. IX Předseda spolku**

- Předseda Spolku (dále jen „předseda“) je statutárním orgánem Spolku, který za svou činnost odpovídá členské schůzi.
  - Předseda zastupuje Spolek navenek samostatně
  - Funkce předsedy je čestná a bezplatná. Předseda zodpovídá za řádné vedení účetnictví Spolku
  - Předseda může zmocnit svým zastupováním jiného člena výboru spolku na základě písemné plné moci.
- Předseda Spolku je povinen:
  - svolávat zasedání členské schůze,
  - vést řádně agendu členské schůze,
  - archivovat veškeré zápisy ze zasedání členské schůze.

## **Čl. X Výbor spolku**

- Výbor spolku nezastupuje Spolek navenek, ale má řídicí funkci Spolku v běžných záležitostech. Výbor spolku se skládá ze tří členů. Z předsedy, jakožto statutárního orgánu spolku, místopředsedy a pokladníka.
- Pro rozhodování je třeba většiny všech členů a v případě rovnosti hlasů rozhoduje hlas předsedy.
- Výbor řídí činnost Spolku, hospodaří s majetkem Spolku podle schváleného rozpočtu, vyhotovuje zprávu o hospodaření a činnosti Spolku a rozhoduje o všech ostatních záležitostech nespádajících do působnosti členské schůze.
- Výbor má tři členy, jejichž funkční období je jeden rok. Opětovná volba člena výboru je možná. Členy výboru volí a odvolává členská schůze.
- Výbor spolku se schází nejméně dvakrát ročně a je svoláván předsedou výboru.
- Členové výkonného výboru mají dispoziční právo k bankovnímu účtu spolku a disponují přístupem k účtu Spolku a nakládají s penězi na něm uloženými, jakož i s penězi v pokladně Spolku, v souladu se svými rozhodnutími a v souladu s usneseními Členské schůze tak, aby byl zajištěn běžný chod Spolku a plnění jeho účelu.

- Pro vyúčtování veškerých výdajů musí být předložen platný daňový doklad a zanesen do účetních knih Spolku.

## **Čl. XI**

### **Majetek a hospodaření spolku**

- Zdrojem majetku Spolku jsou zejména příspěvky členů, výnosy z pořádaných akcí, dary a odkazy, granty, dotace organizací, obce, státu atd.
- Výdaje Spolku jsou tvořeny mimo jiné výdaji na zajištění kulturních, společenských a osvětových akcí (Dětský den, Ples, Rozloučení se žáky posledních ročníků atd.), příspěvky na takové akce (divadlo, exkurze, plavání, atd.) a příspěvky na dary a ceny pro žáky (zejména žáky prvního ročníku či posledních ročníků) atd.
- Zisk z činnosti Spolku lze použít pouze pro spolkovou činnost včetně správy Spolku.
- Za hospodaření a nakládání s majetkem Spolku odpovídá výbor Spolku, který každoročně vyhotovuje zprávu o výsledku hospodaření a činnosti Spolku za uplynulé období.

## **Čl. XII**

### **Způsob majetkového vypořádání při zániku Spolku**

V případě zániku Spolku je jeho likvidační zůstatek bezplatně převeden na Základní školu Bochoř, Školní ulice 13, Bochoř.

## **Čl. XIII**

### **Závěrečná ustanovení**

- Stanovy jsou závazné pro všechny členy spolku.
- Záležitosti neupravené těmito stanovami se řídí obecně platnými právními předpisy.

- Stanovy byly schváleny na ustavující schůzi dne 20. 10. 2017.
- Účinnosti nabývají dnem zápisu do spolkového rejstříku vedeného u Krajského soudu v Olomouci.

V Bochoři dne 20. 10. 2017

Zakladatelé (výbor Spolku):

Předsedkyně ..... Lucie Kýbusová

Místopředseda ..... Mgr. Bc. Jan Šípál

Pokladník ..... Zdeněk Jemelka